



МОНГОЛ УЛСЫН ХҮНИЙ ЭРХИЙН ҮНДЭСНИЙ КОМИССЫН 2017 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

д/д	ХҮНИЙ ЭРХ, ЭРХ ЧӨЛӨӨНИЙ ХЭРЭГЖИЛТЭД ХЯНАЛТ ТАВИХ, САХИН ХАМГААЛАХ, ХӨХИҮЛЭН ДЭМЖИХ ХӨТӨЛБӨРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ АРГА ХЭМЖЭЭ	Хамтран ажиллах байгууллага	Хугацаа	Хариуцан гүйцэтгэх албан тушаалтан	Хяналт тавих албан тушаалтан	Комиссын дарга, гишүүн	Хүрэх үр дүнгийн үзүүлэлт	шалгуур
НЭГ. ХҮНИЙ ЭРХИЙН ТАЛААРХ ХУУЛЬ ТОГТООМЖ, БОДЛОГЫГ БОЛОВСРОНГУЙ БОЛГОХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА								
1.1 Монгол Улс дахь Хүний эрх, эрх чөлөөний байдлын талаарх илтгэл								
1.1.1	Монгол Улс дахь хүний эрх, эрх чөлөөний байдлын талаарх 16 дахь илтгэлийг боловсруулах, УИХ-д өргөн барих	УИХ-ын ХЗБХороо, Хүний эрхийн дэд хороо	1 улиралд	АЖЛЫН АЛБА	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА ГИШҮҮД	Илтгэлийг боловсруулж, УИХ-д өргөн барьсан байна.	
1.1.2	Илтгэлийг цахим хуудаст нийтлэх, хэвлүүлэх, холбогдох газруудад хүргүүлэх		4 сард	Ц.АДЪЯАХИШИГ С.БУДРАГЧАА	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	Н.ГАНБАЯР	Иргэд, байгууллага, албан тушаалтанд ил тод, нээлттэй танилцах боломжийг бүрдүүлсэн байна.	
1.1.3	Илтгэлийг ИНБ-д танилцуулах уулзалт зохион байгуулах (Ээлжит 13 дахь уулзалт)	УИХ-ын Хүний эрхийн дэд хороо	4 сард	ЗХА-НЫ ХЭЛТЭС	ЗХАХ-ИЙН ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	ИНБ-уудад танилцуулах уулзалт хийж, тэмдэглэл хөтөлсөн байна	
1.1.4	Илтгэлийг англи хэл рүү орчуулах, хэвлүүлэх, олон улсын байгууллагуудад хүргүүлэх		5 сард	Ө.УНДРАХ Э.ТУУЛ	ЗХАХ-ИЙН ДАРГА	Н.ГАНБАЯР	Илтгэлийг орчуулан хэвлүүлж, холбогдох байгууллагуудад хүргүүлсэн байна.	
1.1.5	Хүний эрх, эрх чөлөөний байдлын талаарх 17 дахь илтгэлийн сэдэв, ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг батлуулах		1 сард	АЖЛЫН АЛБА	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Илтгэлийн сэдвийг Комиссын хурлаар хэлэлцүүлж батлуулсан байна.	
1.2 Хяналт шалгалт								
1.2.1	Төвлөрсөн хорих анги, цагдан хорих байр, захиргааны журмаар албадан саатуулах, баривчлах байр болон эрүүлжүүлэх байранд хяналт шалгалт зохион байгуулах	Орон нутгийн ажилтнууд	Жилд 2 удаа	ГХШ-ЫН ХЭЛТЭС	ГХШХ-ИЙН ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Хүний эрхийн зөрчлийг таслан зогсоох, зөрчлийг арилгуулахаар шаардлага, зөвлөмж хүргүүлсэн байна.	

1.2.2	Морь унаач хүүхдийн аюулгүй байдалд урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийх	МХЕГ, ЦЕГ, ХЗГ БХГ	I-IV улиралд	ГХШ-ЫН ХЭЛТЭС	ГХШХ-ИЙН ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Санамж бичгийн биелэлтийг хангаж ажилласан байна.
1.2.3	Сургуулийн өмнөх насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдүүдийн сурч боловсрох эрхийн хэрэгжилтэд хяналт шалгалт хийх	ХНХЯ, БШСУЯ Орон нутгийн ажилтнууд	I улиралд	ГХШ-ЫН ХЭЛТЭС	ГХШХ-ИЙН ДАРГА	Н.ГАНБАЯР	Хяналт шалгалт зохион байгуулж, илэрсэн зөрчлийг арилгуулахаар хуульд заасан арга хэмжээ авсан байна.
1.2.4	Эрүүл, аюулгүй орчинд амьдрах эрхийн хэрэгжилтийн талаар мэдээлэл цуглуулах /Улаанбаатар хотын агаар, ус, хөрсний асуудал/	МХЕГ	I улирал	ГХШ-ЫН ХЭЛТЭС	ГХШХ-ИЙН ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Санамж бичгийн биелэлтийг хангаж ажилласан байна.
1.2.5	Мэргэжлийн хяналтын байгууллагын албан хаагчдын хөдөлмөрлөх эрхийн хэрэгжилтэд хяналт шалгалт хийх	МХЕГ	III-IV улиралд	ГХШ-ЫН ХЭЛТЭС	ГХШХ-ИЙН ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	Хяналт шалгалт зохион байгуулж, илэрсэн зөрчлийг арилгуулахаар хуульд заасан арга хэмжээ авсан байна.
1.2.6	Гомдол, мэдээллийн мөрөөр хяналт шалгалт хийх		тухай бүр	ГХШ-ЫН ХЭЛТЭС	ГХШХ-ИЙН ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Хяналт шалгалт зохион байгуулж, зөрчлийг арилгуулахаар хуульд заасан арга хэмжээ авсан байна.

1.3 Судалгаа, бодлогын дүн шинжилгээ

1.3.1	Хууль тогтоомж, эрх зүйн актын төсөлд дүн шинжилгээ хийж, санал хүргүүлэх, холбогдох ажлын хэсэгт ажиллах	Холбогдох байгууллагууд	тухай бүр	АЖЛЫН АЛБА	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Комиссын саналыг тухай бүр хүргүүлсэн байна.
1.3.2	"Монгол Улсын хувийн хэвшлийн салбар дахь хөдөлмөрлөх эрхийн хэрэгжилт" сэдэвт судалгааны ажил хийх, тайлан боловсруулах	ОУХБ Карьер хөгжлийн хүрээлэн ТББ	I-II улиралд	З.ӨНӨРЖАРГАЛ	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Судалгааны үр дүнг Комиссын 16 дахь илтгэлд тусгаж, зохих санал зөвлөмж боловсруулсан байна.
1.3.3	Хүүхдийн эрх, хамгааллын талаар судалгаа хийх, тайлан боловсруулах	Гүүд Нейборс Монгол ТББ	I улиралд	Ц.АДЪЯАХИШИГ Г.ЗОЛЗАЯА	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	Н.ГАНБАЯР	Судалгааны үр дүнг Комиссын 16 дахь илтгэлд тусгаж, зохих санал зөвлөмж боловсруулсан байна.
1.3.4	Хэлний цөөнх хүүхдийн сурч боловсрох эрхийн хэрэгжилтэд судалгаа хийх, тайлан боловсруулах	НҮБ-ын Хүүхдийн сан Бүх нийт боловсролын төлөө эвсэл ТББ	I-II улиралд	Ц.АДЪЯАХИШИГ О.ИЧИНХОРЛОО	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	Н.ГАНБАЯР	Судалгааны үр дүнг Комиссын 16 дахь илтгэлд тусгаж, зохих санал зөвлөмж боловсруулсан байна.
1.3.5	Хүн худалдаалахтай тэмцэх хууль тогтоомжийн хэрэгжилтэд судалгаа, дүн шинжилгээ хийх	Олон улсын шилжилт, суурьшлын байгууллага	I-II улиралд	Ж.ГАНТУЯА	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	Судалгааны үр дүнг Комиссын хурлаар хэлэлцүүлж, санал зөвлөмж боловсруулсан байна.

1.3.6	Байгаль орчны хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, түүнтэй холбогдох хүний эрхийн асуудлуудын талаар дүн шинжилгээ, нөлөөллийн ажил зохион байгуулах	НҮБ-ын Хөгжлийн хөтөлбөр	Жилийн турш	Г.УУГАНБААТАР О.ИЧИНХОРЛОО	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Судалгааны үр дүнг Комиссын хурлаар хэлэлцүүлж, санал зөвлөмж боловсруулсан байна.
1.3.7	Санамж бичиг бүхий байгууллагуудын зарим дүрэм, журамд хүний эрхийн үүднээс дүн шинжилгээ хийх, дүрэм журмын талаарх мэдээллийн сан бүрдүүлэх	ЦЕГ, ЗХЖШ, ХХЕГ, ШШГЕГ	III-IV улиралд	АЖЛЫН ХЭСЭГ	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	Дүн шинжилгээ хийж дүрэм журмын талаарх мэдээллийн сан бүрдүүлсэн байна.
1.3.8	Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хуулийн хэрэгжилт, Жендэрийн үндэсний тогтолцооны талаар дүн шинжилгээ хийх	ХАХНХЯ, НҮБ-ын Хүн амын сан	I-II улиралд	Х.МӨНХЗУЛ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Дүн шинжилгээний ажилд хамтран ажиллаж, 16 дахь илтгэлд сэдэв бэлтгэсэн байна.
1.3.9	Бэлгийн цөөнх, ЛГБТ хүмүүсийн эрхийн хэрэгжилтийн талаар судалгаа дүн шинжилгээ хийх	ЛГБТ Төв ТББ	III-IV улиралд	Г.ЗОЛЗАЯА	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	Судалгааны үр дүнг Комиссын хурлаар хэлэлцүүлж, санал зөвлөмж боловсруулсан байна.
1.3.10	Тодорхой сэдвийн хүрээнд хүний эрхийн нөхцөл байдалд сар тутам дүн шинжилгээ хийж, тайлагнах	Орон нутгийн ажилтнууд	Сар тутамд	З.ӨНӨРЖАРГАЛ Ж.ГАНТУЯА	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	ХЭҮК-ын ажилтнуудын чадавх дээшилсэн байна.

1.4 Гомдол хүлээн авч, шийдвэрлэх ажиллагаа

1.4.1	Хүний эрх, эрх чөлөө зөрчигдсөн талаарх харьяалах гомдлыг хүлээн авч, ажиллагаа явуулах, бусад хэлтсийн ажилтнуудыг хариуцсан эрхийн чиглэлээр оролцуулах	Орон нутгийн ажилтнууд	тогтмол	ГХШ-ЫН ХЭЛТЭС	ГХШХ-ИЙН ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Гомдлыг шийдвэрлэж, хүний эрхийн зөрчлийг таслан зогсоох чиглэлээр бодитой хувь нэмэр оруулсан байна.
1.4.2	Хүний эрхийн асуудлаар биечлэн, утсаар, цахим хэлбэрээр хууль зүйн зөвлөгөө өгөх	Орон нутгийн ажилтнууд	тогтмол	ГХШ-ЫН ХЭЛТЭС	ГХШХ-ИЙН ДАРГА		Хүний эрхийн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, зөрчлийг таслан зогсооход хувь нэмэр оруулсан байна.
1.4.3	Хүний эрх, эрх чөлөөг зөрчсөн тухай асуудлаар шүүхэд нэхэмжлэл гаргах	Орон нутгийн ажилтнууд	тухай бүр	ГХШ-ЫН ХЭЛТЭС	ГХШХ-ИЙН ДАРГА		Зөрчигдсөн эрхийг сэргээн эдлүүлэх үйл ажиллагаа хийгдсэн байна.
1.4.4	Шаардлага, зөвлөмжийн хэрэгжилтэд хяналт тавих, хуульд заасан арга хэмжээ авах, бүртгэл мэдээллийг хөтлөх	Орон нутгийн ажилтнууд	тогтмол	Шаардлага, зөвлөмжийн төсөл боловсруулсан ажилтан	ГХШХ-ИЙН ДАРГА		Шаардлага, зөвлөмжийн үр нөлөө сайжирсан байна.
1.4.5	Хүний эрх, эрх чөлөө зөрчсөн гэж үзсэн албан тушаалтанд захиргааны шийтгэл ногдуулах хүсэлтээ эрх бүхий байгууллага албан тушаалтанд тавих	Орон нутгийн ажилтнууд	тухай бүр	ГХШ-ЫН ХЭЛТЭС	ГХШХ-ИЙН ДАРГА		Хүний эрх, эрх чөлөө зөрчсөн албан тушаалтанд хариуцлага тооцуулсан байна.

1.4.6	Гомдолд холбогдох талуудыг эвлэрүүлэх замаар гомдлыг шийдвэрлэх	Орон нутгийн ажилтнууд	Тухай бүр	Гомдол хариуцсан ажилтан	ГХШХ-ИЙН ДАРГА		Хүний эрхийн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, зөрчлийг таслан зогсооход хувь нэмэр оруулсан байна.
1.4.7	Гомдол шалгах, хууль зүйн зөвлөгөө өгөх ажиллагааны талаар орон нутаг дахь ажилтнуудаас сорил авч, дүгнэх	Орон нутгийн ажилтнууд	Жилд 2 удаа	Гомдол хариуцсан ажилтан	ГХШХ-ИЙН ДАРГА		Хүний эрхийн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, зөрчлийг таслан зогсооход хувь нэмэр оруулсан байна.
ХОЁР. ХҮНИЙ ЭРХИЙН БОЛОВСРОЛ ОЛГОХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА							
2.1 Тодорхой бүлэгт чиглэсэн хүний эрхийн сургалт, уулзалт							
2.1.1	Хүний эрхийн цуврал лекцийг зохион байгуулах (Илтгэгчдийн нэрсийг жагсаалтаар батална)	ННФ ТББ	2 сар тутам	Г.ЗОЛЗАЯА	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	Н.ГАНБАЯР	Хүний эрхийн талаар 6 лекц зохион байгуулж, олон нийтийн хүртээл болгосон байна.
2.1.2	Хүний эрхийн тухай ярилцъя "Өглөөний уулзалт" зохион байгуулах	ННФ ТББ	Сар тутам	С.БУДРАГЧАА	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	Н.ГАНБАЯР	Хүний эрхийн сэдвээр 10 удаагийн уулзалт зохион байгуулагдсан байна.
2.1.3	Хуульчийн багц цаг олгох сургалт зохион байгуулах	Монголын Хуульчдын Холбоо	Тухай бүр	Ж.ГАНТУЯА	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Хуульчдад хүний эрхийн чиглэлээр тусгай мэдлэг эзэмшүүлж, багц цаг тооцуулна
2.1.4	Байгууллагын хүсэлт, захиалгаар хүний эрхийн сургалт зохион байгуулах	Холбогдох байгууллага	жилийн турш	БДШХЭБХ, орон нутгийн ажилтнууд	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Баталсан хөтөлбөрийн дагуу сургалтыг үр дүнтэй зохион байгуулж, үнэлгээний тайлан бичсэн байна.
2.1.5	Хуулийн байгууллагуудад хүний эрхийн сургалт зохион байгуулах	Холбогдох байгууллага	жилийн турш	БДШХЭБХ, орон нутгийн ажилтнууд	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Баталсан хөтөлбөрийн дагуу сургалтыг үр дүнтэй зохион байгуулж, үнэлгээний тайлан бичсэн байна.
2.1.6	ХЭСХ, ХЭБ, Хүүхдийн эрх зэрэг сэдвээр цахим сургалт зохион байгуулах, сургалтын агуулга, арга зүйг баяжуулах	ШХА, Гүүд Нейборс ТББ	тухай бүр	БДШХЭБХ, орон нутгийн ажилтнууд	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Баталсан хөтөлбөрийн дагуу сургалтыг үр дүнтэй зохион байгуулж, үнэлгээний тайлан бичсэн байна.
2.1.7	Хамтран ажиллагч байгууллагуудад "Хүний эрхийн сургагч" багш бэлтгэх сургалт зохион байгуулах	ШШГЕГ, ШХА, МАОЭЗНХ	жилийн турш	БДШХЭБХ, орон нутгийн ажилтнууд	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	Холбогдох байгууллагуудад Хүний эрхийн сургагч багш бэлтгэж, хамтран ажилладаг болсон байна.
2.1.8	Сургагч багшийн гарын авлагуудыг шинэчлэн сайжруулах	ШХА	жилийн турш	АЖЛЫН АЛБА	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	Сургагч багшийн гарын авлагыг ашиглан сургалт хийж, сайжруулсан байна.

2.1.9	"Хүний эрхэд суурилсан хандлага - Төрийгэний харилцаа" сургалтыг төрийн албан хаагчид, бичил уурхай эрхлэгчдийг хамруулан зохион байгуулах	ШХА	жилийн турш	БДШХЭБХ-ийн ажилтнууд	БДШХЭБХ-ийн ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	Сургалтыг бүсчилсэн хэлбэрээр амжилттай зохион байгуулж, ШХА-г тайлан хүргүүлсэн байна.
2.1.10	Хүүхдийн эрхийн ажилтнууд, Хүүхэд хамгааллын хамтарсан багийн гишүүдэд сургалт зохион байгуулах	ХГБЗХГ, ОТБЗ	Тухай бүр	Г.ЗОЛЗАЯА	БДШХЭБХ-ийн ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Холбогдох байгууллагуудад Хүний эрхийн сургагч багш бэлтгэж, хамтран ажилладаг болсон байна.
2.1.11	"Хүний эрх ба Бизнесийн зарчмууд" сэдвээр сэтгүүлчдийн дунд уралдаан зохион байгуулж, шалгаруулах, тайлагнах	Сэтгүүлчдийн Нэгдсэн Эвлэл, НҮБХХ	Тухай бүр	Ц.АДЬЯАХИШИГ С.БУДРАГЧАА	БДШХЭБХ-ийн ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Сэтгүүлчдийн дунд уралдаан зохион байгуулж дүгнэсэн байна.
2.1.12	Залуучууд хөгжлийн төвийн сургагч багш, гишүүдэд сургалт зохион байгуулах (Улаанбаатар хот болон 11 аймагт)	НҮБ-ын Хүн амын сан, орон нутгийн ажилтнууд	Тухай бүр	БДШХЭБХ-ийн ажилтнууд	БДШХЭБХ-ийн ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	Сургалтыг үр дүнтэй зохион байгуулж, тайланг хүргүүлсэн байна.
2.1.13	Хүний эрхийн төлөө Залуучууд сургалтын гарын авлагад тулгуурласан Хүний эрхийн боловсролын сургалт зохион байгуулах	4Д байгууллага	Тухай бүр	БДШХЭБХ-ийн ажилтнууд	БДШХЭБХ-ийн ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Сургалтыг үр дүнтэй зохион байгуулж, тайланг хүргүүлсэн байна.
2.1.14	"Хүний эрхийн нээлттэй өдөр" арга хэмжээг сонгосон аймгуудад зохион байгуулах	Орон нутаг дахь ажилтнууд	Тухай бүр	АЖЛЫН АЛБА	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	"Хүний эрхийн нээлттэй өдөр" арга хэмжээг сонгосон аймгуудад зохион байгуулсан байна.

2.2 Хүний эрхийн сурталчилгаа

2.2.1	"Хүний эрх" сэтгүүл, "Хүний эрхийн мэдээллийн хуудас"-ыг бэлтгэн хэвлүүлэх, цахим хуудаст байршуулах		Жилд 2 удаа	Ц.АДЬЯАХИШИГ С.БУДРАГЧАА	БДШХЭБХ-ийн ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	Сэтгүүлийг эрхлэн бэлтгэж, мэдээллийн хуудсыг цахим хэлбэрт хэвлүүлэн олны хүртээл болгосон байна
2.2.2	"Хүний эрхийн төлөө-сэтгүүлчид" клубыг чадавхжуулах, сургалт, уулзалт зохион байгуулах	ШХА, ТБУТ, НҮБХХ	Хоёр сар тутамд	С.БУДРАГЧАА	БДШХЭБХ-ийн ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Тогтмол уулзалт, сургалтыг хийж, Комиссын үйл ажиллагааны талаар мэдээллийг олон нийтэд хүргэх
2.2.3	"Нээлттэй сургууль" сонинд хүний эрхийн булан ажиллуулах	БХАН	жилийн турш	Ц.АДЬЯАХИШИГ	БДШХЭБХ-ийн ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	"Нээлттэй сургууль" сонины хүний эрхийн булан тогтмол нийтлэгдсэн байна.
2.2.4	Олон улсын хүний эрхийн өдрийн арга хэмжээг зохион байгуулах	Орон нутаг дахь ажилтнууд	12 сард	АЖЛЫН АЛБА	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Тусгай төлөвлөгөөний дагуу арга хэмжээг үр дүнтэй зохион байгуулсан байна.

2.2.5	"Хүний эрхийн талаарх ном, товхимол, гарын авлагыг хэвлүүлэх, гүгээх,	Санхүүжүүлэгч байгууллагууд	жилийн турш	Ц.АДЬЯАХИШИГ Г.ЗОЛЗАЯА Г.УЯНГА	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Ном, товхимол хэвлэгдэж, сургалт сурталчилгааны үйл ажиллагаанд хэрэглэгдэнэ.
2.2.6	Ном хэвлэл түгээсэн талаар сар тутам тайлагнах	Санхүүжүүлэгч байгууллагууд	жилийн турш	Ц.АДЬЯАХИШИГ Г.УЯНГА	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	Н.ГАНБАЯР	Ном, товхимол хэвлэгдэж, сургалт сурталчилгааны үйл ажиллагаанд хэрэглэгдэнэ.
2.2.7	Хүний эрхийн цахим номын санг хөгжүүлэх, хандалтын судалгааг тогтмол хийх	бусад номын сан	тогтмол	О.ИЧИНХОРЛОО Г.УЯНГА	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	Н.ГАНБАЯР	Цахим номын сангийн хандалт, гишүүнчлэл нэмэгдсэн байна.
2.2.8	Комиссын цахим хуудас, олон нийтийн сүлжээ, сурталчилгааны самбаруудыг тогтмол баяжуулан монгол, англи хэл дээр хөтлөх, хэвийн үйл ажиллагааг хангах	Орон нутаг дахь ажилтнууд	тогтмол	Ө.УНДРАХ С.БУДРАГЧАА	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Комиссын үйл ажиллагааг иргэд, олон нийтэд нээлттэй, ил тод хүртээмжтэй сурталчилж, мэдээллийг түгээсэн байна.
2.2.9	Хүний эрхийн мэдлэг, ойлголтыг нэмэгдүүлэх, Комиссын үйл ажиллагааг таниулах чиглэлээр үндэсний, орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслүүдтэй хамтран ажиллах, мэдээлэл харилцааг тогтмол зохион байгуулах	Хэвлэл мэдээллийн байгууллагууд, Орон нутаг дахь ажилтнууд	тогтмол	С.БУДРАГЧАА	БДШХЭБХ-ИЙН ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Комиссын үйл ажиллагааг иргэд, олон нийтэд нээлттэй, ил тод, хүртээмжтэй сурталчилж, мэдээллийг түгээсэн байна.

ГУРАВ. ХҮНИЙ ЭРХИЙГ ХАМГААЛАХ ҮНДЭСНИЙ ТОГТОЛЦООГ БЭХЖҮҮЛЭХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА

3.1.1	Комиссын тухай хууль тогтоомжийг олон улсын хэм хэмжээнд нийцүүлэх, хараат бус байдлыг бэхжүүлэх талаар нөлөөллийн үйл ажиллагаа явуулах	АНДХЭҮБЧ ЭШУСН	жилийн турш	АЖЛЫН АЛБА	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	ХЗҮК-ын тухай хууль тогтоомжийн талаар дүн шинжилгээ хийгдэж, саналуудыг холбогдох байгууллагад хүргүүлсэн байна.
3.1.2	Хүний эрхийн хамгаалагчдын тухай хууль боловсруулж, батлуулах талаар нөлөөллийн үйл ажиллагаа явуулах	ННФ ТББ	жилийн турш	Х.МӨНХЗУЛ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Хүний эрхийг хамгаалагчдын тухай хуулийн төсөл боловсруулж, хэлэлцүүлсэн байна.
3.1.3	Эрүү шүүлтээс урьдчилан сэргийлэх хараат бус, бие даасан үндэсний механизмыг бүрдүүлэх талаар нөлөөллийн үйл ажиллагаа явуулах	АНДХЭҮБЧ ЭШУСН	жилийн турш	Т.ИХТАМИР Л.ДҮГЭРСҮРЭН	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Хамтарсан олон талт уулзалт, хэлэлцүүлэг зохион байгуулсан байна.
3.1.4	Эрүү шүүлт тулгах гэмт хэргийг мөрдөн шалгах хараат бус байгууллага байгуулах талаар нөлөөллийн үйл ажиллагаа хийх	АНДХЭҮБЧ ЭШУСН	жилийн турш	Л.ДҮГЭРСҮРЭН	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	Хамтарсан олон талт уулзалт, хэлэлцүүлэг зохион байгуулсан байна.
3.1.5	Бизнесийн салбарт хүний эрхийг хангах хөтөлбөр, стратеги боловсруулах талаар нөлөөллийн үйл ажиллагаа хийх	МУХАҮТ, ОТБЗ, НҮБХХ	жилийн турш	Ө.УНДРАХ Х.МӨНХЗУЛ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	Хамтарсан олон талт уулзалт, хэлэлцүүлэг зохион байгуулсан байна.

3.1.6	Тогтвортой хөгжлийн зорилтууд, Хүний эрхийн ээлжит нэгдсэн хэлэлцүүлгийн зөвлөмжүүдийг хэрэгжүүлэх талаар нөлөөллийн үйл ажиллагаа хийх	АНДХЭҮБЧ, НҮБ, ИНБ	жилийн турш	АЖЛЫН АЛБА	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Хамтарсан олон талт уулзалт, хэлэлцүүлэг зохион байгуулсан байна.
-------	---	--------------------------	-------------	------------	--------------------	---------------	---

ДӨРӨВ: ОЛОН ТАЛТ ХАМТЫН АЖИЛЛАГАА

4.1 Гадаад хамтын ажиллагаа

4.1.1	Ази Номхон далайн бүс нутгийн ХЭҮБ-уудын Чуулганыг даргалахтай холбоотой мэдээлэл харилцааг зохицуулах	АНДЧ	тогтмол	ЗХА-НЫ ХЭЛТЭС	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Цаг хугацаанд нь харилцаа, мэдээллийг хүргүүлсэн байна.
4.1.2	ХЭҮБДХ-ны 30 дугаар хуралд Комиссын төлөөлөл оролцох	ХЭДКГ	1-р улирал	Ө.УНДРАХ	ЗХАХ-ИЙН ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Хуралд оролцох бэлтгэл ажлыг хангаж, тавих илтгэлийг боловсруулсан байна.
4.1.3	АНДЧ-ын ээлжит хуралд оролцох АНДЧ-ын Ажлын албаны дарга нарын ээлжит хуралд оролцох	АНДЧ	2 ба 3-р улирал	Ө.УНДРАХ, Э.ТУУЛ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Бүсийн түвшний ХЭҮБ-уудын удирдлагын талаарх мэдээлэл, туршлага солилцсон байна.
4.1.4	ХЭҮБДХ-ны дэргэдэх Бизнес ба Хүний эрхийн ажлын хэсгийн үйл ажиллагаанд оролцох	ОУЗХ АНДЧ	тухай бүр	Ө.УНДРАХ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	Ажлын хэсэгтэй холбоотой мэдээ, мэдээллийг тухай бүр хүргэж ажилласан байна.
4.1.5	НҮБ-ын ХЭДКГ, АНДЧ, ОУЗХ зэрэг олон улсын байгууллагуудтай тогтмол мэдээлэл солилцох, хамтын ажиллагаагаа өргөжүүлэх	ХЭДКГ, АНДЧ, ОУЗХОРОО	тогтмол	Ө.УНДРАХ Э.ТУУЛ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Мэдээлэл, туршлага солилцсон байна.
4.1.6	Зэвсэгт хүчний ардчилсан хяналтын Төв (Женев хот)-ийн үйл ажиллагаанд оролцох, хамтын ажиллагаагаа өргөжүүлэх	Зэвсэгт хүчний ардчилсан хяналтын Төв (Женев хот)	тухай бүр	Э.ТУУЛ	ЗХАХ-ИЙН ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	Зэвсэгт хүчний байгууллагуудад хяналт тавих талаар Комиссын хамтын ажиллагаа өргөжсөн байна.
4.1.7	Хүний эрхийн чиглэлээр олон улсын хурал, сургалт семинарт ажилтнуудыг хамруулах, зохих бэлтгэлийг хангах	АНДЧ	тухай бүр	Ө.УНДРАХ, Э.ТУУЛ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	ХЭҮК-ын ажилтнуудын чадавх дээшилсэн байна.
4.1.8	ХЭҮБДХ, АНДЧ-д гишүүнчлэлийн жилийн татварыг төлөх	ОУЗХ, АНДЧ	2, 6 сард	С.НАРМАНДАХ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Гишүүнчлэлийн татвар төлсөн байна.
4.1.9	Хүний эрхийн чиглэлээр төслийн санал боловсруулж, тэтгэлэг олгогч байгууллагуудад хүргүүлэх	Орон нутгийн ажилтнууд	тухай бүр	АЖЛЫН АЛБА	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Олон улсын байгууллагаас төсөл, хөтөлбөр авч хэрэгжүүлсэн байна.

4.2 Дотоод хамтын ажиллагаа

4.2.1	Орон тооны бус зөвлөлийн үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх (уулзалт хурал зохион байгуулах, хамтран ажиллах)	Орон тооны бус зөвлөлийн гишүүд	Улирал тутамд	Х.МӨНХЗУЛ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	ОТБЗ-ийн гишүүдийн оролцоо, хувь нэмэр дээшилсэн байна.
4.2.2	"ХЭҮК, ИНБ-уудын хамтын ажиллагаа" ээлжит 14 дэх уулзалт зохион байгуулах	ИНБ-ууд, ОТБЗ	12 сард	ЗХА-НЫ ХЭЛТЭС	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Хүний эрхийн тулгамдсан тодорхой асуудлуудаар хэлэлцсэн байна.
4.2.3	Монгол Улс дахь олон улсын байгууллагуудтай Хамтын ажиллагааны талаар уулзалт зохион байгуулах		1, 11 дүгээр сард	ЗХАХ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	2017, 2018 онд хамтран ажиллах чиглэл, арга хэмжээ тодорхой болсон байна.
4.2.4	Санамж бичгийн заалтыг хэрэгжүүлэх талаар хамтран ажиллах - Төлөвлөгөө гаргах, Тайлан боловсруулах	Холбогдох байгууллагууд	1 сард 12 сард	ЗХА-НЫ ХЭЛТЭС	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	П.ОЮУНЧИМЭГ	Санамж бичгийн биелэлтийг хангаж ажилласан байна.

ТАВ. БАЙГУУЛЛАГЫН ДОТООД ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА

5.1 Комиссыг чадавхжуулах, бэхжүүлэхэд чиглэсэн үйл ажиллагаа

5.1.1	Комиссын орон нутгийн ажилтнуудтай видео хурал зохион байгуулж, үйл ажиллагааны талаар санал, зөвлөмж өгөх	Орон нутгийн ажилтнууд	Улиралд 1 удаа	Х.МӨНХЗУЛ	ЗХАХ-ИЙН ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Үнэлгээг тогтмол явуулж, биелэлтийг хангуулж ажиллана.
5.1.2	Комиссын ажилтнуудыг чадавхжуулах, ажлын байранд дадлагажуулах, дотоод сургалт зохион байгуулах	Орон нутгийн ажилтнууд	тогтмол	Ж.ОЮУНХҮҮ	ЗХАХ-ИЙН ДАРГА	Н.ГАНБАЯР	Төлөвлөгөөг гаргаж Комиссын бүх ажилтнуудыг хамруулсан байна.
5.1.3	Орон нутгийн ажилтнуудын ажлын тайлан хэлэлцэх уулзалт зохион байгуулах	Орон нутгийн ажилтнууд	12 сард	Х.МӨНХЗУЛ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Үйл ажиллагааны чанар, үр дүнг дүгнэсэн байна.
5.1.4	Хариуцсан эрхийн чиглэлээр мэргэшин ажиллах, мэдээлэл, судалгааны сан бүрдүүлэх.	Бүх ажилтнууд	Жилийн турш	АЖЛЫН АЛБА	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Үйл ажиллагааны чанар, үр дүнг дүгнэсэн байна.

5.2 Комиссын хэвийн үйл ажиллагааг хангахад чиглэгдсэн үйл ажиллагаа

5.2.1	Орон нутгийн ажилтнууд үйл ажиллагааны төлөвлөгөө, хэрэгжүүлэлтийн мэдээллийг холбогдох хэлтсүүдэд хүргүүлэх	Орон нутгийн ажилтнууд	сар бүр	ХЭЛТСИЙН ДАРГА НАР	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	ДАРГА, ГИШҮҮД	Орон нутагт Комиссын үйл ажиллагаа сайжирсан байна.
5.2.2	Комиссын хурлын бэлтгэл ажлыг хангах, шийдвэрийг баталгаажуулах		тогтмол	ЗХАХ-ИЙН ДАРГА, Ж.ОЮУНХҮҮ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Хурлын тэмдэглэлүүдийг архивт шилжүүлсэн байна.

5.2.3	Сар, жилийн ажлын төлөвлөгөө тайлан гарган, цахим хуудаст байршуулах.		тогтмол	ХЭЛТСИЙН ДАРГА НАР	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Төлөвлөгөөг батлуулан, цахим сүлжээнд байршуулна.
5.2.4	Үндэсний Аюулгүй байдлын зөвлөлд холбогдох мэдээлийг журмын дагуу хүргүүлэх		тухай бүр	Х.МӨНХЗУЛ, Ж.ОЮУНХҮҮ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Журамд заасан хугацаанд мэдээлийг хүргүүлсэн байна.
5.2.5	Үйл ажиллагааны сар, жилийн төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх Гадаад болон дотоод үйл ажиллагаа		сар бүр	ХЭЛТСИЙН ДАРГА НАР	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Үнэлгээг тогтмол явуулж, биелэлтийг хангуулж ажиллана.
5.2.6	Санхүүгийн үйл ажиллагааг төлөвлөх, тайлан гаргах, цахим хуудас мэдээллийн самбарт байрлуулах.		сар бүр	С.НАРМАНДАХ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Холбогдох дүрэм, журмын дагуу хийж гүйцэтгэсэн байна.
5.2.7	Санхүүгийн үйл ажиллагааг хөтлөн зохион байгуулах, эд хөрөнгийн ашиглалт, хамгаалалтад хяналт тавих		тогтмол	С.НАРМАНДАХ, Г.УЯНГА	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Холбогдох дүрэм журмын дагуу хяналт тавьж ажиллана.
5.2.8	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийг стандартын дагуу хөтлөх, Able программд байршуулах		тогтмол	Д.НАНСАЛМАА	ЗХАХ-ИЙН ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Холбогдох дүрэм журмыг баримталж ажиллана.
5.2.9	Шилэн дансны тухай хуулийг хэрэгжүүлэх		тогтмол	АЖЛЫН ХЭСЭГ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Хуулийг хэрэгжүүлсэн байна.
5.2.10	Авлигатай тэмцэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжүүлж тайланг хугацаанд нь хүргүүлэх		тухай бүр	Ж.ОЮУНХҮҮ	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Тайланг боловсруулж, цаг хугацаанд нь хүргүүлнэ.
5.2.11	Төрийн албан хаагчийн бүрэлдэхүүн, хөдөлгөөний тайланг гаргах		1 сард	Ж.ОЮУНХҮҮ	ЗХАХ-ИЙН ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Тайланг зохих журмын дагуу хугацаанд нь гаргаж ТАЗ-д хүргүүлсэн байна.
5.2.12	Ажилтнуудын хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг АТГ-т хүргүүлэх		1-2 сард	Ж.ОЮУНХҮҮ	ЗХАХ-ИЙН ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд хүргүүлсэн байна.
5.2.13	Ажилтнуудын хувийн хэрэг бүрдүүлэлтийг хөтлөх, ажлын бичиг баримт, тодорхойлолт гаргах		1-2 сард	Ж.ОЮУНХҮҮ	ЗХАХ-ИЙН ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Төрийн албан хаагчийн ажиллах нөхцөл боломж бүрдсэн байна.
5.2.14	Ажлын албаны дарга, ажилтнууд 2017 оны үр дүнгийн гэрээ байгуулах, дүгнэх		1, 12 сард	АЖЛЫН АЛБА	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Үйл ажиллагааны үр дүн, ажилтны мэргэшлийн ур чадвар дээшилсэн байна.
5.2.15	ХЭҮК-ын 2018 оны Жилийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулах		12 сард	АЖЛЫН АЛБА	АЖЛЫН АЛБАНЫ ДАРГА	Ж.БЯМБАДОРЖ	Үйл ажиллагааны үр дүн, ажилтны мэргэшлийн ур чадвар дээшилсэн байна.

